

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Оренбургской области**  
**Отдел образования Пономаревского района**  
**МАОУ "Нижне-Кузлинская ООШ "**

РАССМОТРЕНО

Директор школы

 Петрова Л.Н.

Протокол №1 от 31 августа  
2024г

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

 Петрова Л.Н.

Протокол №1 от 31 августа  
2024г.

**Адаптированная рабочая программа**  
**для детей с легкой умственной отсталостью**  
**(интеллектуальными нарушениями)**

(ID 902228)

**учебного предмета «Русский язык»**

для обучающихся 5-9 классов

С. Нижние Кузлы, 2024г

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Оренбургской области**  
**Отдел образования Пономаревского района**  
**МАОУ "Нижне-Кузлинская ООШ "**

РАССМОТРЕНО

Директор школы

\_\_\_\_\_Петрова Л.Н.

Протокол №1 от 31 августа  
2024г

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

\_\_\_\_\_Петрова Л.Н.

Протокол №1 от 31 августа  
2024гг.

**Адаптированная рабочая программа**  
**для детей с легкой умственной отсталостью**  
**(интеллектуальными нарушениями)**

(ID 902228)

**учебного предмета «Русский язык»**

для обучающихся 5-9 классов

С. Нижние Кузлы, 2024г

## **I. Пояснительная записка**

Рабочая адаптированная общеобразовательная программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе АООП ООО для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,) МАОУ «Нижне-Кузлинская основная общеобразовательная школа» на 2024-2025 учебный год.

Русский язык как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения языку обуславливает его специфику. Все знания учащихся с нарушениями интеллекта, получаемые ими в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности обучающихся обусловлена трудностями овладения ими русской фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

Изучая русский язык, они усваивают определённые обобщённые знания и способы действий, а также являются основой формирования базовых учебных действий. Базовые учебные действия обеспечивают усвоение предметных знаний и интеллектуальное развитие учащихся, формируют способность к самостоятельному поиску и усвоению новой информации, новых знаний и способов действий, что составляет основу умения учиться и способности к организации своей деятельности.

Содержание предмета направлено на формирование функциональной грамотности и коммуникативной компетентности. Русский язык является для школьников с нарушениями интеллекта основой всего процесса обучения, средством развития их мышления, воображения, интеллектуальных и творческих способностей, основным каналом социализации личности.

Основной **целью** обучения русскому языку является - формирование у учащихся устной и письменной речи, а также навыков грамотного, безошибочного письма, как показателя общей культуры человека.

Исходя из основной цели, **задачами** обучения русскому языку являются:

- уточнение и обогащение представлений об окружающей действительности, и овладение на этой основе языковыми средствами (слово, предложение, словосочетание);
- формирование первоначальных «дограмматических» понятий и развитие коммуникативно-речевых навыков;
- овладение различными доступными средствами устной и письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач;
- коррекция недостатков речевой и мыслительной деятельности;
- развитие навыков устной коммуникации;
- формирование положительных нравственных качеств и свойств личности.
- воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку; пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь.

Весь процесс обучения грамоте носит воспитывающий и развивающий характер. Он обеспечивается соответствующей системой упражнений, наблюдениями за окружающим миром и их анализом, игровой деятельностью.

## **II. Общая характеристика учебного предмета.**

Программа по учебному предмету «Русский язык» составлена для учащихся 5-9 классов.

**Целью программы является:**

- формирование речи как средства общения, способа коррекции познавательной деятельности учащихся и их лучшей адаптации после окончания школы.

**Задачи:**

- выработать прочные навыки грамотного письма на основе усвоения элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- повысить уровень общего развития;
- научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- развивать нравственные качества школьников, сформировать практические умения и навыки написания деловых бумаг;
- учитывать индивидуально-типические особенности учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Исходя из структуры и содержания курса, общих задач обучения русскому языку и особенностей учащихся с проблемами в развитии, можно определить **специальные задачи в обучении грамматике и правописанию:**

- формирование грамматических понятий; орфографических умений и навыков
- выработка умений использовать синтаксические структуры в связной речи;

- грамотно писать, оформлять деловые бумаги.

Решение дидактических задач будет способствовать решению коррекционно-развивающих задач: развитию всех сторон речи (фонетической, лексической, морфологической, синтаксической), коррекции психических процессов, мыслительных операций, ЭВС. Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Решение воспитательных задач тесно взаимодействуют с решением общеобразовательных и коррекционно-развивающих задач.

Материал программы расположен по принципу постепенного усложнения и увеличения объема сведений.

**Программа представлена 6 темами:**

1. Повторение.
2. Звуки и буквы.
3. Слово.
4. Части речи
5. Предложение.
6. Связная речь.

Программа предусматривает наряду с изучением нового материала небольшими порциями постоянное закрепление и повторение изученного. **Планирование 5 класса** начинается с повторения основного материала обучения в начальной школе, причем повторение предполагает постепенное расширение, углубление ранее изученных знаний.

В **5** классе предусмотрено знакомство с именем существительным, изучение основных грамматических признаков имени существительного, его правописания в единственном числе, закрепление сведений о звуковой системе языка, расширение знаний о составе слова.

Программа **6-го** класса предусматривает повторение темы о составе слова, обобщение знаний о ранее пройденных частях речи, обогащает знания о глаголе, прилагательном. Программа **для 7 класса** предусматривает повторение темы о составе слова, обобщение знаний о ранее пройденных частях речи. Вводит понятие о местоимении, обогащает знания о глаголе. **В 8-м классе** повторяется ранее пройденный материал, расширяются сведения об изученных частях речи. **В 9 классе** предлагаются для изучения новые грамматические категории – имя числительное и наречие.

Важная роль в изучении русского языка отводится формированию представлений о грамматических понятиях: словообразовательных, морфологических, синтаксических. Усвоение грамматических понятий становится процессом умственного и речевого развития: у школьников развиваются интеллектуальные умения анализа, синтеза, сравнения, сопоставления, классификации, обобщения, что служит основой для дальнейшего формирования базовых (регулятивных, познавательных (символично-моделирующих)) учебных действий с языковыми единицами.

Знакомясь с единицами языка разных уровней, учащиеся усваивают их роль, функции, а также связи и отношения, существующие в системе языка и речи. Через овладение языком — его лексикой, фразеологией, фонетикой и графикой, богатейшей словообразовательной системой, его грамматикой, разнообразием синтаксических структур — формируется собственная языковая способность ученика, осуществляется становление личности.

Значимое место в программе отводится темам «Текст», «Предложение и словосочетание». Они наиболее явственно обеспечивают формирование и развитие коммуниктивно-речевой компетенции учащихся. Работа над текстом предусматривает формирование речевых умений и овладение речеведческими сведениями и знаниями по языку, что создаст действенную основу для обучения школьников созданию текстов по образцу (изложение), собственных текстов разного типа (текст-повествование, текст-описание, текст-рассуждение) и жанра с учётом замысла, адресата и ситуации общения, соблюдению норм построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и главной мысли и др.), развитию умений, связанных с оценкой и самооценкой выполненной творческой работы.

Деятельностный подход – основной способ получения знаний.

В результате освоения предметного содержания русскому языку у учащихся должны сформироваться как предметные, так и базовые учебные действия, а также способы познавательной деятельности. Такая работа может эффективно осуществляться только в том случае, если ребёнок будет испытывать мотивацию к деятельности, для него будут не только ясны рассматриваемые знания и алгоритмы действий, но и представлена интересная возможность для их реализации.

Учитель имеет право самостоятельного выбора технологий, методик и приёмов педагогической деятельности, однако при этом необходимо понимать, что необходимо эффективное достижение целей, обозначенных федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

Овладение даже элементарными понятиями требуют от ребёнка с интеллектуальными нарушениями достаточно высокого уровня развития. Для пробуждения у учащихся интереса к русскому языку необходимо использовать дидактические игры, игровые приемы, занимательные упражнения, создаются увлекательные для детей ситуации. Используются предметные пособия: схемы, чертежи, рисунки и, иллюстративные таблицы и пособия.

Программа предполагает организацию проектной деятельности, которая способствует включению учащихся в активный познавательный процесс. Проектная деятельность позволяет закрепить, расширить, углубить полученные на уроках знания, создаёт условия для творческого развития детей, формирования позитивной самооценки, навыков совместной деятельности со взрослыми и сверстниками, умений сотрудничать друг с другом, совместно планировать свои действия, вести поиск и систематизировать нужную информацию.

### III. Описание места учебного предмета в учебном плане.

Предмет «Русский язык» изучается в рамках основной части учебного плана предметной области «Язык и речевая практика» в объёме:

Класс	Количество часов	
	В неделю	В год
1	3	99
2	3	102
3	3	102
4	3	102
5	4	136
6	4	136
7	4	136
8	4	136
9	4	136
Итого:	32	1085

### IV. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета.

В соответствии с требованиями Стандарта оценке подлежат **личностные и предметные** результаты освоения АООП обучающимися с нарушениями интеллекта.

**Личностные результаты** освоения АООП включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений обучающихся в различных средах. К личностным результатам относятся:

5-9 классы:

1. Осознаёт себя гражданином России, имеющего определённые права и обязанности.
2. Гордится школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей.
3. Адекватно эмоционально откликается на произведения литературы, музыки, живописи и др.
4. Уважительно и бережно относится к людям труда и результатам их деятельности.
5. Активно включается в общепользную социальную деятельность.
6. Осознанно относится к выбору профессии.
7. Бережно относится к культурно – историческому наследию родного края и страны.

**Предметные результаты** включают освоенные обучающимися знания и умения, готовность к их применению.

Предметные результаты не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: *минимальный и достаточный*

Русский язык	5 класс	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст (55-60 слов);</li> <li>- различает звуки и буквы (гласные и согласные), обозначает их на письме с помощью учителя;</li> <li>- подбирает группы родственных слов (несложные случаи);</li> <li>- проверяет написания безударных гласных, звонких и глухих согласных путём изменения формы слова с помощью учителя;</li> <li>- обозначает мягкость согласных буквой ь;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст (55-60 слов);</li> <li>- различает звуки и буквы (гласные и согласные) на письме;</li> <li>- подбирает группы родственных слов (несложные случаи);</li> <li>- проверяет написания безударных гласных, звонких и глухих согласных путём изменения формы слова;</li> <li>- обозначает мягкость согласных буквой ь;</li> <li>- разбирает слова по составу самостоятельно;</li> <li>- выделяет имя существительное как часть речи</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разбирает слова по составу с помощью учителя;</li> <li>- выделяет имя существительное как часть речи, определяет род и число, определяет одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные имена существительные с помощью учителя;</li> <li>- понимает значение прилагательных в речи, определяет род прилагательных;</li> <li>- различает действия, обозначаемые глаголами, определяет время глаголов с помощью учителя;</li> <li>- строит простое распространённое предложение с помощью учителя;</li> <li>- связно высказывается устно, письменно с помощью учителя;</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём с помощью учителя;</li> <li>- восстанавливает деформированные предложения и текст с помощью учителя</li> <li>- называет буквы по алфавиту.</li> </ul>	<p>одушевленные и неодушевленные, собственные существительные;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает значение прилагательных в прилагательных;</li> <li>различает действия, обозначаемые глаголами, ;</li> <li>- строит простое распространённое предложение</li> <li>- связно высказывается устно, письменно;</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём</li> <li>- восстанавливает деформированные предложения</li> <li>- называет буквы по алфавиту.</li> </ul>
<b>6 класс</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст (60-65 слов), применяет правила проверки написания слов с помощью учителя</li> <li>- разбирает слова по составу с помощью учителя;</li> <li>- различает части речи (существительное, прилагательное, глагол) с помощью учителя;</li> <li>- определяет изученные грамматические признаки существительного, прилагательного, глагола по опорной схеме или по вопросам учителя;</li> <li>- составляет простое распространённое предложение;</li> <li>- находит главные и второстепенные члены в простом предложении с помощью учителя;</li> <li>- составляет простые распространённые предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д (с помощью учителя);</li> <li>- пишет изложения, сочинения (с помощью учителя);</li> <li>- оформляет изученные деловые бумаги (по образцу);</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём для уточнения написания слова.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст (60-65 слов), при написании слов;</li> <li>- разбирает слова по составу;</li> <li>- образует слова с помощью приставок и суффиксов;</li> <li>- различает части речи (существительное, прилагательное, глагол);</li> <li>- определяет изученные грамматические признаки прилагательного, глагола по опорной схеме;</li> <li>- составляет простое распространённое предложение;</li> <li>- находит главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;</li> <li>- составляет простые распространённые предложения с опорными словами, на предложенную тему и т. д.</li> <li>- пишет изложения, сочинения;</li> <li>- оформляет изученные деловые бумаги;</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём для написания слова.</li> </ul>
<b>7 класс</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами после предварительного анализа (65-70 слов);</li> <li>- исправляет ошибки, отмеченные учителем;</li> <li>- выполняет последовательность разбора слов по составу с опорой на алгоритм, таблицу;</li> <li>- приводит примеры слов, образованных с помощью приставок и суффиксов;</li> <li>- различает части речи с опорой на таблицу;</li> <li>- определяет некоторые грамматические признаки изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола, местоимения) с помощью учителя;</li> <li>- различает простое распространённое предложение;</li> <li>- различает простое предложения с однородными членами по опорной схеме или с помощью вопросов учителя;</li> <li>- различает сложное предложение по опорной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (65-70 слов);</li> <li>- выполняет последовательность разбора слов по составу;</li> <li>- приводит примеры слов, образованных с помощью суффиксов с опорой на схему;</li> <li>- определяет изученные части речи;</li> <li>- определяет некоторые грамматические признаки изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола, местоимения) по опорной схеме;</li> <li>- различает простое распространённое предложение;</li> <li>- различает простое предложения с однородными членами;</li> <li>- различает сложное предложение по опорной схеме;</li> <li>- пишет изложение с изменением лица по опорной схеме;</li> <li>- пишет изложение, сочинение по опорному плану;</li> <li>- восстанавливает деформированные предложения;</li> <li>- оформляет деловые бумаги по образцу;</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём для написания слова.</li> </ul>

<p>схеме или с помощью учителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет изложение, сочинение по опорным словам, с помощью учителя;</li> <li>- восстанавливает деформированные предложения и текст с помощью учителя;</li> <li>- оформляет деловые бумаги по образцу с помощью учителя;</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём для уточнения написания слова с помощью учителя.</li> </ul>	<p>уточнения написания и значения слова;</p>
<b>8 класс</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст (75-80 слов) с соблюдением знаков препинания в конце предложения;</li> <li>- разбирает слова по составу с помощью учителя;</li> <li>- образует слова с помощью приставок и суффиксов с помощью учителя;</li> <li>- различает части речи с помощью учителя;</li> <li>- определяет некоторые грамматические признаки изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола, местоимения) по опорной схеме и с помощью учителя;</li> <li>- находит орфографические трудности в слове и решает орфографические задачи с помощью учителя;</li> <li>- составляет простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение (при помощи учителя);</li> <li>- составляет предложения, разные по интонации с опорой на образец;</li> <li>- составляет простые распространённые и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему с помощью учителя;</li> <li>- находит главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем (с помощью учителя);</li> <li>- пишет изложения с оценкой описываемых событий с помощью учителя;</li> <li>- пишет сочинения с помощью учителя;</li> <li>- оформляет все виды изученных деловых бумаг по образцу;</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст (75-80 слов) с соблюдением знаков препинания в конце предложения;</li> <li>- разбирает слова по составу;</li> <li>- образует слова с помощью приставок и суффиксов с помощью учителя;</li> <li>- дифференцирует слова, относящиеся к различным существенным признакам;</li> <li>- различает части речи;</li> <li>- определяет некоторые грамматические признаки изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола, местоимения) по опорной схеме;</li> <li>- находит орфографические трудности в слове и решает орфографические задачи;</li> <li>- составляет простое распространённое предложение с однородными членами, сложное предложение с однородными членами, сложное предложение с разными по цели высказывания предложения, разные по интонации, с опорой на образец;</li> <li>- составляет простые распространённые и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему;</li> <li>- находит главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;</li> <li>- пишет изложения с оценкой описываемых событий с помощью учителя;</li> <li>- пишет сочинения;</li> <li>- оформляет все виды изученных деловых бумаг по образцу;</li> <li>- пользуется школьным орфографическим словарём.</li> </ul>
<b>9 класс</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора (80-95 слов);</li> <li>- применяет правила при проверке орфограмм, опираясь на схему или с помощью учителя;</li> <li>- называет и различает изученные части речи</li> <li>- выполняет последовательность разбора слов по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;</li> <li>- устанавливает смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;</li> <li>- определяет главные и второстепенные члены предложения без деления на виды;</li> <li>- называет в тексте однородные члены предложения;</li> <li>- различает предложения по интонации;</li> <li>- распознает в тексте предложения, различные по цели высказывания, разным по интонации, с опорой на образец;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пишет под диктовку текст, включающий изученные орфограммы (80-95 слов);</li> <li>- подбирает однокоренные слова и следит за их употреблением в разных частях слова;</li> <li>- выполняет последовательность разбора слов по составу с использованием опорных схем;</li> <li>- называет и различает изученные части речи;</li> <li>- определяет некоторые грамматические признаки изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола, местоимения) по опорной схеме;</li> <li>- пользуется орфографическим словарём для уточнения написания слова;</li> <li>- составляет простые распространённые и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему;</li> <li>- называет главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;</li> <li>- составляет предложения с однородными членами, с разными по цели высказывания предложения, разными по интонации, с опорой на образец;</li> </ul>

	<p>высказывания;</p> <p>-выбирает один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;</p> <p>-оформляет виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;</p> <p>-пишет небольшой по объему текст изложения с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения всех компонентов текста;</p> <p>-пишет небольшое по объему сочинение (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.</p>	<p>-различает предложения различные по цели высказывания;</p> <p>-выбирает один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;</p> <p>-оформляет все виды изученных деловых бумаг;</p> <p>-пишет изложение повествовательного текста с элементами описания и рассуждения после предварительного обсуждения всех компонентов текста;</p> <p>-пишет сочинение-повествование с элементами описания и рассуждения после предварительного коллективного разбора содержания и языкового оформления (структуры высказывания и выбора необходимых элементов).</p>
--	---	--

**Контроль за усвоением знаний.** В 5 - 9 классах текущий контроль за усвоением знаний и умений осуществляется в виде небольших самостоятельных работ. Небольшие самостоятельные работы планируется проводить практически на каждом уроке. Промежуточный контроль проводится по пройденной теме, по итогам(1,2, 3, 4 четверти). Формой контроля являются контрольные работы, которые состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и могут быть комбинированными (контрольные списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор и т.д.). Основные виды контрольных работ- списывания и диктанты с заданиями.

**Промежуточная аттестация** проводится 1 раз в конце учебного года в форме контрольного диктанта с грамматическим заданием в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Партизанская средняя общеобразовательная школа им. П.П. Петрова»

**Итоговая аттестация (9 класс)** проводится один раз в конце учебного года в форме междисциплинарной контрольной работы в соответствии с положением об итоговой аттестации «Положение о порядке проведения итоговой аттестации выпускников IX класса МБОУ «Партизанская средняя общеобразовательная школа им. П.П. Петрова»

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием каждой предметной области и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

В целом оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предметных результатов основывается на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения выполняют коррекционно-развивающую функцию, т.к. они играют определенную роль в становлении личности ученика и овладении им социальным опытом.

В оценивании предметных результатов освоения АООП обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) балльная оценка свидетельствует о качестве усвоенных знаний.

Основными критериями оценки планируемых предметных результатов являются следующие:

- соответствие / несоответствие науке и практике;
- полнота и надежность усвоения;
- самостоятельность применения усвоенных знаний.

Таким образом, усвоенные предметные результаты оцениваются с точки зрения **достоверности**, как «верные» или «неверные». Критерий «верно» / «неверно» (правильность выполнения задания) свидетельствует о частоте допущения тех или иных ошибок, возможных причинах их появления, способах их предупреждения или преодоления.

По критерию **полноты** предметные результаты оцениваются как *полные, частично полные и неполные*.

**Самостоятельность** выполнения заданий оценивается с позиции *наличия / отсутствия помощи и ее видов*:

- задание выполнено полностью самостоятельно;
- выполнено по словесной инструкции;
- выполнено с опорой на образец; задание не выполнено при оказании различных видов помощи.

Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения:



- по способу предъявления (устные, письменные, практические);
- по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

При оценивании предметных результатов используется традиционная система отметок по 5-балльной шкале, которая уточнена и наполнена следующим содержанием. Чем больше верно выполненных заданий к общему объёму, тем выше показатель надёжности полученных результатов, что даёт основание оценивать их как «удовлетворительные» - оценка «3», «хорошие» - оценка «4», «очень хорошие» (отличные) – оценка «5».

В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся с оценками, если он верно выполняет:

«удовлетворительные» - оценка «3» - от 35% до 50% заданий;

«хорошие» - оценка «4» — от 51% до 65% заданий.

«очень хорошие» (отличные) – оценка «5» - свыше 65%.

При оценке итоговых предметных результатов из всего спектра оценок выбираются такие, которые стимулируют учебную и практическую деятельность обучающегося, оказывают положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

По завершению реализации АООП в соответствии с Положением об итоговой аттестации в МБОУ «Партизанская средняя общеобразовательная школа им. П.П. Петрова» проводятся два испытания:

первое — комплексная оценка предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни;

второе — оценка знаний и умений по выбранному профилю труда.

Результаты итоговой аттестации оцениваются с использованием традиционной системы отметок по 5-балльной шкале.

Оценка деятельности педагогических кадров, осуществляющих образовательную деятельность обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), осуществляется на основе интегративных показателей, свидетельствующих о положительной динамике развития обучающегося («было» — «стало») или в сложных случаях сохранении его психоэмоционального статуса.

Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего оценивания, так и в ходе промежуточного оценивания (по итогам учебного года), итогового по окончании 9 класса. Результаты текущего и промежуточного оценивания фиксируются в классном журнале, промежуточного оценивания (по итогам учебного года) – в личном деле обучающегося.

Оценка предметных результатов обучающихся предусматривает выявление **индивидуальной динамики** качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

## V. Содержание учебного предмета.

### 5 класс

**Повторение. Звуки и буквы.** Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквами ь, е, ё, и, ю, я. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов. Буквы е, ё, ю, я в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова. Алфавит.

**Предложение. Текст.** Распространение предложений. Порядок слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.

**Состав слова.** Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Упражнения в образовании слов при помощи приставок и суффиксов. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Правописание приставок. Приставка и предлог. Разделительный ь.

**Части речи.** Общее понятие о частях речи: существительное, глагол, прилагательное. Умение различать части речи по вопросам и значению.

**Имя существительное.** Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные, нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Изменение имен существительных по числам. Род имён существительных, умение различать род.

**Имя прилагательное.** Значение прилагательных в речи. Определение рода прилагательных. Правописание окончаний прилагательных.

**Глагол.** Значение глаголов в речи. Изменение глаголов по временам.

**Предложение. Текст** Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространённые и распространённые. Однородные члены предложения. Однородные подлежащие,

сказуемые, второстепенные члены. Перечисление без союзов и с одиночным союзом И. Знаки препинания при однородных членах. Восстановление деформированных предложений.

**Повторение.** Разбор слов по составу. Различение частей речи. Определение изученных грамматических признаков существительного, прилагательного, глагола.

**Повторение пройденного материала за год.**

### 6 класс

**Повторение. Звуки и буквы. Текст.** Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Непроверяемые гласные и согласные буквы в словах.

**Предложение. Текст.** Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. знаки препинания при однородных членах.

**Состав слова. Текст.** Состав слова. Однокоренные слова. Корень, приставка, суффикс и окончание. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Правописание приставок. Приставка и предлог. Разделительный ъ.

**Имя существительное.** Значение имени существительного и его основные грамматические признаки: род, число, падеж. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного числа. Склонение имён существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний. Правописание родительного падежа существительных женского и среднего рода с основой на шипящий. Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в единственном или только во множественном числе.

**Имя прилагательное.** Понятие об имени прилагательном. Значение имени прилагательного в речи. Умение различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе.

**Глагол.** Значение глаголов в речи. Время глаголов. Изменение глаголов по числам.

**Предложение. Текст.** Простое предложение. Простые предложения с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. Практическое употребление обращения. Знаки препинания при обращении.

**Деловое письмо:** адрес, объявление, поздравление, письмо, заметка в стенгазету.

**Повторение пройденного материала за год.**

### 7 класс

**Повторение.** Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но. Сложные предложения с союзами и, а, но.

**Состав слова. Текст.** Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые согласные и гласные в корнях слов. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е.

**Существительное.** Основные грамматические категории имени существительного : род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном и множественном числе.

**Прилагательное.** Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе.

**Глагол.** Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам и числам. Неопределённая частица не с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица –шь, –шься. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Глаголы на –ся (сь)

**Местоимение.** Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

**Предложение. Текст.** Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространённые однородные члены предложения. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и.

Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.

**Повторение пройденного материала за год.**

### 8 класс

**Повторение** Простое и сложное предложения. Однородными члены предложения. Обращение и знаки препинания при обращении.

**Состав слова. Текст.** Корень и однокоренные слова. Разбор слов по составу. Сложные слова. Правописание сложных слов. Правописание гласных и согласных в корне и приставках.

**Части речи. Имя существительное.** Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имён существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

**Имя прилагательное.** Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на –ий, –ья, –ье, их склонение и правописание.

**Личные местоимения.** Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

**Глагол.** Значение глагола. Неопределённая форма глагола. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам. Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам. Правописание глаголов с –тся, –ться. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

**Наречие.** Наречие как часть речи. Образование наречий от прилагательных. Определение значения наречий.

**Предложение.** Простое предложение. Предложения распространённые и нераспространённые. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Сложное предложение. Сложное предложение с союзами и без союзов.

**Повторение пройденного за год.**

**Деловое письмо:** адрес, поздравление, объяснительная записка, записка, письмо, объявление, заявление, доверенность, расписка

**. Повторение пройденного материала за год.**

### 9 класс

**Повторение.** Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

**Состав слова. Текст.** Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без- (бес-), воз- (вос-), из- (ис-), раз- (рас-). Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращённые слова.

**Части речи. Текст.**

**Существительное.** Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

**Прилагательное.** Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

**Местоимение.** Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

**Глагол.** Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица не с глаголами.

**Наречие.** Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце.

**Числительное.** Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; от 50 до 80; от 500 до 900; 4; 200; 300; 400; 40; 90; 100.

**Предложение. Текст.** Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение. Сложное предложение. Предложения с союзами И, А, НО и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях. Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

**Повторение пройденного материала за год**

**Календарно-тематическое планирование по предмету «Русский язык» 9 класс 4 часа в неделю – 136 часов в год**

Календарные сроки		№ п/п уроков	№ п/п темы	Наименование разделов, тем уроков	Виды учебной деятельности	Усвоение предметных знаний	
Планирование	Факт						
<b>1 четверть</b>							
<i>1. Повторение</i>							
		<b>6</b>	<i>Предложение. Текст.</i>				
	2.09	1	1	Простые предложения	Обобщить знания о простом и сложном предложениях. Тренироваться в распространении простых предложений. Сочинять вторую часть сложных предложений с союзами <i>а, и, но</i> . Закрепить знания по теме.	Правописание простых и сложных предложений Распространение простых предложений. Написание сложных предложений с союзами <i>а, и, но</i>	Л-Р-
	3	2	2	Сложные предложения			Л-Р-
	4	3	3	Распространение предложений			Л-Р-
	5	4	4	Составление сложных предложений			Л-Р-
	9	5	5	Составление сложных предложений с союзами <i>а, и, но</i>			Л-Р-
	10	6	6	<b>ВКР Контрольное списывание</b>			Л-Р-
		<b>10</b>	<i>2. Состав слова. Текст</i>				
	11	7	1	Корень и однокоренные слова	Находить однокоренные слова, выделять в составе слова корень	Алгоритм разбора слов по составу	Л-Р-
	12	8	2	Образование слов с помощью суффиксов	Образовывать слова с помощью суффикса	Определение суффикса	Л-Р-
	16	9	3	Образование слов с помощью приставок	Образовывать слова с помощью приставок	Определение приставки	Л-Р-
	17	10	4	Правописание в корне и приставке	Выделять орфограммы в корне и приставке	Правил правописания орфограмм в корне и приставке	Л-Р-
	18	11	5	Сложные слова	Обогатить словарь сложных слов	Новые сложные слова	Л-Р-
	19	12	6	Сложносокращённые слова	Познакомиться со сложносокращёнными словами	Использование сложносокращённых слов	Л-Р-
	23	13	7	Состав слова. Закрепление знаний	Закрепить знания по теме		Л-Р-
	24	14	8	Деловое письмо. Автобиография	Познакомиться с деловой бумагой - автобиографией	Составление автобиографии	Л-Р-
	25	15	9	<b>Диктант по теме «Состав слова» с грамматическим заданием</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л-Р-
	26	16	10	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания	Л-Р-
<b>3. Части речи. Текст</b>							

		<b>16</b>		<b>Существительное</b>			
	30.09	17	1	<i>Значение существительных в речи.</i> Значение предметности	Тренироваться в описании предмета	Определение предмета	Л-Р-
	1.10	18	2	Существительные, близкие и противоположные по значению	Подбирать близкие и противоположные по значению существительные	Использование близких и противоположных существительных	Л-Р-
	2	19	3	Существительные, обозначающие черты характера	Пополнять словарь	Использование существительных.	Л-Р-
	3	20	4	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	Использовать существительные для сравнения	Сравнение предметов	Л-Р-
	7	21	5	<b>Р.р. Сочинение по теме «Существительное».</b>	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания сочинения	Л-Р-
	8	22	6	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания	Л-Р-
	9	23	7	<i>Склонение существительных</i> Склонение существительных в ед. и мн. числе	Обобщить знания о склонении существительных	Склонение существительных	Л-Р-
	10.10	24	8	Правописание безударных окончаний существительных	Обобщить знания о безударных окончаниях	Применение правил	Л-Р-
	14	25	9	<i>Несклоняемые существительные</i> Знакомство с несклоняемыми существительными	Познакомиться с несклоняемыми существительными	Пополнение словаря	Л-Р-
	15	26	10	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	Сочетать прилагательные с существительными		Л-Р-
	16	27	11	<b>Текущий контроль по итогам 1 четверти: контрольный диктант с грамматическим заданием</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л-Р-
	17.10	28	12	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания	Л-Р-
	21	29	13	<b>Деловое письмо. Записка</b>	Составлять записки	Алгоритм написания записки	Л-Р-
	22	30	14	Употребление глаголов в прош. вр. с несклоняемыми существительными	Употреблять глаголы прошедшего времени с несклоняемыми существительными		Л-Р-
	23	31	15	Существительное. Закрепление знаний	Закрепить знания по теме	Правила написания существительных	Л-Р-
	24	32	16	Контрольные вопросы и задания			Л-Р-
				<b>2 четверть</b>			

		<b>14</b>		<b>Прилагательное</b>			
		33	1	<i>Значение прилагательных в речи</i> Значение признака предмета	Повторить признаки прилагательных	Использование прилагательных для описания предмета	Л-Р-
		34	2	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении	Употребление прилагательных в разных значениях	Л-Р-
		35	3	<i>Склонение прилагательных</i> Согласование прилагательных с существительными	Согласовывать прилагательное с существительным	Правильное согласование прилагательных с существительными	Л-Р-
		36	4	Правописание падежных окончаний прилагательных	Проверять правописание безударных окончаний прилагательных	Правила написания безударных окончаний	Л-Р-
		37	5	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	Познакомить с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности		Л-Р-
		38	6	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, –ье	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных	Л-Р-
		39	7	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, –ье	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных	Л-Р-
		40	8	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных	Л-Р-
		41	9	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных	Л-Р-
		42	10	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	Склонять прилагательные в разных падежах	Правильное написание прилагательных	Л-Р-
		43	11	Прилагательное. Закрепление знаний	Закрепить знания	Применение правил написания	Л-Р-
		44	12	<b>Диктант с грамматическим заданием</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л-Р-
		45	13	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания	Л-Р-
		46	14	<b>Деловое письмо. Объяснительная записка</b>	Писать объяснительные записки	Алгоритм написания записки	Л-Р-
		<b>14</b>		<b>Местоимение</b>			
		47	1	Значение местоимений в речи	Повторить значение местоимений		Л-Р-
		48	2	Употребление	Правильно	Правило написания	Л-

				местоимений в тексте	употреблять местоимения в тексте	местоимений	Р-
		49	3	Лицо и число местоимений	Определять лицо и число местоимений	Умение исправлять ошибки в тексте	Л- Р-
		50	4	<i>Склонение местоимений</i> Изменение местоимений по падежам	Изменять местоимения по падежам	Правило написания местоимений	Л- Р-
		51	5	Правописание местоимений с предлогами		Правило написания местоимений	Л- Р-
		52	6	<b>Работа с деформированным текстом</b>	Находить и исправлять ошибки		Л- Р-
		53	7	Правописание местоимений 3-го лица	Правильно употреблять местоимения 3-го лица		Л- Р-
		54	8	Местоимение. Закрепление знаний	Закрепить знания о местоимении	Применение правил правописания	Л- Р-
		55	9	<b>Р.р. Изложение по теме «Местоимение».</b>	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания изложения	Л- Р-
		56	10	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания	Л- Р-
		57	11	<b>Деловое письмо. Письмо.</b>	Писать письма	Алгоритм написания писем	Л- Р-
		58	12	Подготовка к текущему контролю по итогам 2 четверти			Л- Р-
		59	13	<b>Текущий контроль по итогам 2 четверти: контрольный диктант с грамматическим заданием</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л- Р-
		60	14	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания	Л- Р-
		<b>22</b>		<b>Глагол</b>			
		61	1	<i>Значение глагола в речи</i> Значение действия предмета	Повторить значение действия предмета		Л- Р-
		62	2	Глаголы, близкие и противоположные по значению	Различать глаголы по значению	Правила правописания глаголов	Л- Р-
		63	3	Использование глаголов для выражения сравнения	Использовать глаголы для сравнения		Л- Р-
		64	4	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	Употреблять глаголы в прямом и переносном значении в предложениях		Л- Р-
				<b>3 четверть</b>			
		65	5	Употребление глаголов со значением отрицания	Повторить все признаки глаголов	Применение правил правописания глаголов	Л- Р-
		66	6	<i>Неопределённая форма глагола</i>	Выделять глаголы в неопределённой форме		Л- Р-

				Выделение глаголов в неопределённой форме			
		67	7	Правописание глаголов в неопределённой форме	Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме	Применение правил правописания глаголов	Л-Р-
		68	8	<i>Изменение глаголов по лицам и числам</i> Различение глаголов по лицам и числам	Различать глаголы по лицам и числам		Л-Р-
		69	9	Изменение формы лица и числа глаголов	Изменять глаголы по лицам и числам		Л-Р-
		70	10	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа			Л-Р-
		71	11	<b>Р.р. Сочинение по теме «Глагол».</b>	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания сочинения	Л-Р-
		72	12	Работа над ошибками			Л-Р-
		73	13	<i>Повелительная форма глагола</i> Знакомство с повелительной формой глаголов	Познакомиться с повелительной формой глагола	Использовать правила правописания глагола в повелительной форме	Л-Р-
		74	14	Правописание глаголов в повелительной форме			Л-Р-
		75	15	Правописание глаголов в повелительной форме			Л-Р-
		76	16	<b>Диктант по теме «Глагол» с грамматическим заданием</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л-Р-
		77	17	Работа над ошибками			Л-Р-
		78	18	Использование в речи глаголов в повелительной форме		Использование глаголов в повелительной форме	Л-Р-
		79	19	Правописание глаголов. Закрепление знаний	Закрепить знания по правописанию глаголов		Л-Р-
		80	20	Глагол. Закрепление знаний			Л-Р-
		81	21	Контрольные вопросы и задания			Л-Р-
		82	22	<b>Деловое письмо. Автобиография</b>	Составлять автобиографию	Алгоритм написания автобиографии	Л-Р-
		<b>12</b>		<b>Наречие</b>			
		83	1	Наречие как часть речи	Вспомнить часть речи, дополнить определение		Л-Р-
		84	2	<i>Значение наречий в речи</i>	Сравнивать сочетание	Знание правил	Л-



				Наречия, противоположные и близкие по значению	наречий	правописания наречий	Р-
		85	3	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность			Л- Р-
		86	4	<b>Работа с деформированным текстом</b>			Л- Р-
		87	5	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях	Употреблять сочетание наречий в разных значениях		Л- Р-
		88	6	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях		Применение правил правописания наречий	Л- Р-
		89	7	<i>Правописание наречий</i> Наблюдение за правописанием наречий с гласными <i>а</i> и <i>о</i> на конце	Усвоить правило правописание наречий с гласными		Л- Р-
		90	8	Правописание наречий с гласными <i>а</i> и <i>о</i> на конце			Л- Р-
		91	9	Различение наречий и прилагательных	Различать наречия и прилагательные		Л- Р-
		92	10	Различение наречий и прилагательных			Л- Р-
		93	11	Наречие. Закрепление знаний	Закрепить знания		Л- Р-
		94	12	Контрольные вопросы и задания		Применение правил правописания наречий	Л- Р-
		<b>14</b>		<b>Числительное</b>			
		95	1	Числительное как часть речи	Познакомиться с числительным как с частью речи.		Л- Р-
		96	2	Простые и составные числительные	Различать простые и составные числительные		Л- Р-
		97	3	Словосочетания с числительными	Составлять сочетания с числительными	Применение правил на письме	Л- Р-
		98	4	<i>Правописание числительных</i> Правописание числительных от 5 до 20 и 30			Л- Р-
		99	5	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900			Л- Р-
		100	6	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова	Различать числительные с (ь) знаком на конце и середине слова		Л- Р-
		101	7	Правописание		Правописание	Л-

				числительных 90, 200, 300, 400		числительных	Р-
		102	8	<b>Текущий контроль по итогам 3 четверти: контрольный диктант с грамматическим заданием</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л-Р-
		103	9	Работа над ошибками	Работать по алгоритму	Правила правописания	Л-Р-
		104	10	<b>Деловое письмо. Доверенность</b>	Составлять доверенность	Алгоритм написания доверенности	Л-Р-
				<b>4 четверть</b>			
		105	11	Числительное. Закрепление знаний			
		106	12	Упражнения по теме числительное	Тренироваться в написании числительных		Л-1,
		107	13	Упражнения по теме числительное			Л-Р-
		108	14	Контрольные вопросы и задания		Применение правил написания	Л-Р-
			<b>19</b>	<b>4. Предложение. Текст.</b>			
		109	1	<i>Простые и сложные предложения</i> Различение простых и сложных предложений	Обобщить знания о простых и сложных предложениях	Различение простых и сложных предложений	Л-Р-
		110	2	Союз <i>и</i> в простых и сложных предложениях	Научиться правильно использовать союзы в предложении		Л-Р-
		111	3	Союз <i>и</i> в простых и сложных предложениях		Применение правил написания союзов	Л-Р-
		112	4	<b>Работа с деформированным текстом</b>			
		113	5	<i>Сложные предложения с союзами что, чтобы, потому что, когда</i> Сложные предложения с союзом <i>что</i>	Научиться правильно использовать союзы в предложении		Л-Р-
		114	6	Подготовка к написанию изложения	Вспомнить алгоритм написания изложения		Л-Р-
		115	7	<b>Р.р. Изложение по теме.</b>	Письменный рассказ по плану и опорным словам	Алгоритм написания изложения	Л-Р-
		116	8	Работа над ошибками			Л-Р-
		117	9	Сложные предложения с союзом <i>что</i>	Научиться правильно использовать союзы в предложении		Л-Р-
		118	10	Сложные предложения с союзом <i>чтобы</i>			Л-Р-
		119	11	Сложные предложения с союзом <i>потому что</i>			Л-Р-
		120	12	Сложные предложения с союзом <i>когда</i>			Л-Р-

		121	13	Сложные предложения. Закрепление знаний	Закрепить знания	Применение правил написания сложных предложений	Л- Р-
		122	14	<b>Диктант с грамматическим заданием</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л- Р-
		123	15	Работа над ошибками			Л- Р-
		124	16	Предложение. Закрепление знаний			Л- Р-
		125	17	Контрольные вопросы и задания			Л- Р-
		126	18	<b>Итоговая аттестация</b>	Писать под диктовку текст с соблюдением изученных правил правописания	Диктант, правила, орфография, пунктуация	Л- Р-
		127	19	Работа над ошибками			Л- Р-
		<b>9</b>		<b>5. Повторение</b>			
		128	1	Упражнения по теме «Состав слова»	Выполнить тренировочные упражнения	Применение правил на письме	Л- Р-
		129	2	Упражнения по теме «Части речи»			Л- Р-
		130	3	Упражнения по теме «Существительное»			Л- Р-
		131	4	Упражнения по теме «Прилагательное»			Л- Р-
		132	5	Упражнения по теме «Местоимение»			Л- Р-
		133	6	Упражнения по теме «Глагол»			Л- Р-
		134	7	Упражнения по теме «Наречие»			Л- Р-
		135	8	Упражнения по теме «Числительное»			Л- Р-
		136	9	Упражнения по теме «Предложение»			Л- Р-

## **VII. Материально –техническое обеспечение образовательного процесса.**

Для достижения цели и реализации задач обучения русскому языку по данной программе используется УМК:

### **5 – 9 классы**

Учебник «Русский язык» для 5 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Автор – составитель Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская; Москва «Просвещение», 2015г.

Учебник «Русский язык» для 6 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Автор – составитель Н. Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская; Москва «Просвещение», 2013г.

Учебник «Русский язык» для 7 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Автор – составитель Н. Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская; Москва «Просвещение», 2015г.

Учебник «Русский язык» для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Автор – составитель Н. Г. Галунчикова, З.В.Якубовская; Москва «Просвещение», 2006г.

Учебник «Русский язык» для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Автор – составитель Н. Г. Галунчикова, З.В.Якубовская; Москва «Просвещение», 2006г.

Рабочая тетрадь №1 по русскому языку «Состав слова». Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва «Просвещение», 2005 г.

Рабочая тетрадь №2 по русскому языку «Имя существительное». Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва «Просвещение», 2005 г.

Рабочая тетрадь №3 по русскому языку «Имя прилагательное». Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва «Просвещение», 2005 г.

Рабочая тетрадь №4 по русскому языку «Глагол». Учебное пособие для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва «Просвещение», 2005 г.

Диктанты по русскому языку для 5 - 7 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Пособие для учителя. Автор – составитель Е.Я.Кудрявцева; Москва «Владос», 2006г.

Дидактические игры на уроках русского языка вспомогательной школы. Составители: А.К.Аксёнова, Э.В.Якубовская. Пособие для учителя. Москва «Просвещение» 1987г.

Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, Москва «Просвещение», 2002 г. Пособие для учителя.

Методика Обучения Русскому Языку Во Вспомогательной Школе. А.К.Аксёнова. Москва «Просвещение», 1994 Г.

Раздаточный Материал По Темам: « Имя Существительное», « Имя Прилагательное», «Глагол», « Местоимение», « Наречие», «Числительное».

Алгоритмы По Темам: « Имя Существительное», « Имя Прилагательное», «Глагол», « Местоимение», « Наречие», «Числительное».

Коррекционные Упражнения Для Развития ВПФ.

Технические средства используемые на уроках русского языка:

•Компьютеры

Презентации:

-«Глагол» 9 Класс

-«Запятая В Сложном Предложении» 8,9 Класс

-«Непроизносимые Согласные» 5,7 Класс

-«Правописание НЕ С Глаголами» 8,9 Класс

-«Прошедшее Время Глагола» 7,9 Класс

- «Родительный Падеж Прилагательных Мужского И Среднего Рода» 6 Класс

-Существительные С Шипящей На Конце» 6,7 класс

-Тренажёр «Состав Слова» 5 Класс